



Fundación Educativa Franciscanas Ana Mogas

POLÍTICA DE USO DE CUENTAS

GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION

SEPTIEMBRE 2022

Convivencia | **Innovación** | **Sostenibilidad** | **Pastoral**

1. Descripción del Servicio

Las cuentas de Google Workspace para Educación son proporcionadas con el objeto de apoyar las funciones de comunicación de todo el personal contratado y del alumnado y familias en los centros educativos de la Fundación Educativa Franciscanas Ana Mogas (en adelante Colegios FEFAM) [conforme al acuerdo establecido con Google](#) al activar el dominio en Google Workspace for Education que es un conjunto de soluciones de software que Google ofrece en alguna de sus versiones gratuitamente a los centros educativos bajo el modelo de computación en la nube “Software as a Service” (Software como Servicio).

El acceso a estos recursos está condicionado a la aceptación de la Política de Uso por parte del usuario final:

- Alumnos mayores de 14 años
- Familias de alumnos menores de 14 años a los que se les proporcione cuenta
- Familiares
- Personal laboral (docentes y no docentes)
- Colaboradores

Las cuentas institucionales se encuentran bajo la plataforma dotada por Google. Entre otros servicios integrados incluye: Gmail, Google Calendar (calendarios compartidos), Google Drive (alojamiento de documentos, hojas de cálculo y colaboración online), Meet de Google (herramienta para videoconferencias) y Google Sites (diseño y publicación de sitios en equipo).

A diferencia de las cuentas que ofrece Google los servicios bajo el dominio **anamogas.org** y los subdominios correspondientes a cada uno de los centros educativos, son servicios administrados por la Fundación Educativa Franciscanas Ana Mogas. Se ha elegido esta plataforma de comunicación y trabajo colaborativo por varias razones entre las que destacamos:

1. Alta disponibilidad del servicio >99%
2. Integración de aplicaciones de productividad y colaboración con e-mail proporcionando un ecosistema de trabajo corporativo.
3. Gratuidad en la versión Google Workspace Fundamentals
4. Elevada operatividad al ser una solución integrada multidispositivo y multiplataforma.
5. Accesibilidad desde navegador web, sin necesidad de instalar software extra.
6. Disponer de una herramienta (Classroom) para la gestión del aprendizaje.
7. Integración con dispositivos de tipo Chromebook

El administrador del dominio es la persona de la Fundación que administra Google Workspace. Será el último responsable en la administración y gestión de cuentas y aplicaciones en el Panel de Control. En cada subdominio se delegará la administración al colegio, en un responsable que recibirá formación a tales efectos.

El conjunto de aplicaciones principales de Google Workspace se describe en

<http://www.google.com/enterprise/apps/education/products.html>

El acceso a las cuentas de Google Workspace institucionales se realiza de forma unificada en:

<https://accounts.google.com>

2. Condiciones del Servicio

1. Condiciones generales.

- 1.1. Las cuentas de Google Workspace de los Colegios FEFAM constituyen un servicio que los Colegios FEFAM proporcionan a sus centros, docentes y personal de administración y servicios que trabajan en ellos, y a los alumnos y sus familias que cursan sus enseñanzas regladas.
- 1.2. Las cuentas de Google Workspace de los Colegios FEFAM serán creadas y utilizadas de acuerdo con las condiciones establecidas en el acuerdo suscrito entre los Colegios FEFAM y Google. Los términos del acuerdo genérico "G Suite" pueden consultarse en el sitio web de Google Workspace, en la página:
http://www.google.com/apps/intl/es/terms/education_terms.html
- 1.3. Las cuentas de Google Workspace de los Colegios FEFAM sólo podrán ser utilizadas por los centros, docentes y personal de administración y servicios que trabaja en ellos, y los alumnos y sus familias que cursan sus enseñanzas regladas, en tareas relacionadas con su actividad educativa. También podrán usar dichas cuentas aquellas personas colaboradoras que mantengan vinculación profesional con el colegio o con la Fundación.
- 1.4. La publicación y distribución de cualquier tipo de contenido mediante los servicios y aplicaciones vinculados a las cuentas de Google Workspace de los Colegios FEFAM deberá realizarse de acuerdo con la legislación vigente sobre protección de datos de carácter personal.
- 1.5. Queda estrictamente prohibido el uso de las cuentas de Google Workspace de los Colegios FEFAM, y de todos los servicios y aplicaciones vinculados a ellas, para actividades comerciales o publicitarias.
- 1.6. Las cuentas de Google Workspace serán, salvo excepciones, nominales y responderán siempre a una persona física, pudiendo gestionarse "Alias" para asignar otras direcciones por cargo o grupo.
- 1.7. Todo oficio, invitación o trámite que no requiera firma y sello institucional, se encaminará vía correo electrónico institucional.
- 1.8. Los Usuarios o representantes legales son responsables de todas las actividades realizadas con sus cuentas de acceso y su buzón asociado a los Colegios FEFAM.
- 1.9. Es una falta grave facilitar y ofrecer acceso a la propia cuenta a personas no autorizadas; la cuenta es personal e intransferible.
- 1.10. Es responsabilidad de cada usuario procurar la salvaguarda de los datos contenidos en las aplicaciones de Google Workspace haciendo uso periódico de la aplicación [Google Takeout](#) ofrecido por el programa [Data Liberation](#)
- 1.11. Los Colegios FEFAM podrán crear cuentas para la administración de backups, así como habilitar [LDAP](#) y [Single Sign On](#) para la autenticación con terceros servicios.

2. Condiciones de las cuentas de alumnos y sus familias

- 2.1. Los centros educativos podrán dar de alta cuentas para sus alumnos y sus familias, para lo cual deberán seguir el procedimiento que en su momento se determine.
- 2.2. El uso de las cuentas por parte de los alumnos requiere manifestar la conformidad con la Política de Uso de Cuentas Google Workspace para Colegios FEFAM para los alumnos de 14 años en adelante y por parte de los padres o responsables legales del alumno si es menor de 14 años.
- 2.3. Cada alumno solo podrá tener una única cuenta de Google Workspace de los Colegios FEFAM y su uso es exclusivo para el ámbito escolar y educativo.

- 2.4. Cuando un alumno deje de estar matriculado en un colegio de los Colegios FEFAM, se procederá a suspender y/o eliminar su cuenta, siguiendo el procedimiento estipulado a nivel de Fundación.
- 2.5. El uso de la cuenta deberá respetar, en todo momento, las normas de convivencia del centro y su incumplimiento puede llevar aparejado la limitación de acceso a la misma.
- 2.6. Los Colegios FEFAM se reservan el derecho a condicionar el despliegue de las aplicaciones según criterios pedagógicos y la edad de los alumnos.
- 2.7. En el caso de que haya indicios de que la cuenta de un alumno pueda verse involucrada en casos graves de disciplina como ciberacoso, podrán ser intervenidas, suspendidas y/o supervisadas por la Dirección General del centro en el que esté matriculado.

3. Cláusula:

- 3.1. Todos los empleados o colaboradores con cuenta deberán manifestar su conformidad con la presente Política de Uso de las Cuentas de Google Workspace de los Colegios FEFAM.
- 3.2. Todos los padres, tutores o representantes legales de los alumnos con cuenta, deberán manifestar su conformidad con la presente Política de Uso de las Cuentas de Google Workspace de los Colegios FEFAM.
- 3.3. Todos los alumnos con cuenta deberán manifestar su conformidad con la presente Política de Uso de las Cuentas de Google Workspace de los Colegios FEFAM.
- 3.4. En caso de que se advierta un incumplimiento de las condiciones antedichas sobre prestación del servicio, los Colegios FEFAM se reservan la potestad de desactivar o dar de baja cualquier cuenta de Google Workspace, incluso sin previo aviso.

3. Privacidad, Seguridad y Tratamiento de Datos

Google Workspace posee desde mayo 2012, la [certificación ISO 27001](#), además de la ya existente SSAE 16/SAE 3402 y el certificado FISMA de Google Workspace para Gobiernos. Además Google ha sido la primera empresa en adoptar el primer estándar global de privacidad para [Cloud Computing ISO/IEC 27018](#).

Google ofrece una Enmienda para el Procesamiento de Datos y las Cláusulas del Contrato Modelo como un método adicional de seguridad y protección de datos que permite cumplir los requisitos de idoneidad y seguridad de la [Directiva de Protección de Datos](#) del Parlamento Europeo y del Consejo de la Unión Europea.

Información adicional:

Ubicaciones de almacenamiento de G Suite	Ubicaciones de los centros de datos
Subprocesadores de G Suite for Work	Subprocesadores de terceros
Certificaciones de privacidad	Certificación Safe Harbor
Certificaciones de seguridad y auditorías de terceros	Resumen Certificado ISO 27001 Informe de SOC 3
Descripción general de la seguridad de Google Workspace	Informe sobre seguridad de Google Workspace
Responsable de la privacidad de los datos empresariales	Consulta para el responsable de privacidad de datos

4. Recursos

1. En la página de información sobre privacidad y seguridad de Google for Education se encuentran las respuestas a las preguntas más frecuentes sobre estos temas.

<https://www.google.com/edu/trust>

2. En el Aviso de Privacidad de Google Workspace para centros educativos se describe la forma en la que los productos y servicios de Google recopilan y utilizan la información de las cuentas de Google Workspace.

https://www.google.com/work/apps/terms/education_privacy.html

3. En el Centro de Ayuda, se pueden consultar los compromisos jurídicos de Google respecto a los servicios principales y adicionales de Google Workspace para centros educativos.

<https://support.google.com/a/answer/6356441>

4. En la Guía sobre privacidad en los productos de Google se describen los mecanismos de protección de la privacidad utilizados en los productos de Google.

<https://www.google.com/intl/es/policies/technologies/product-privacy>